



Центар за социјални рад општине Темерин  
Temerini sociális gondozói központ

**Szerb Köztársaság**

**Vajdaság AT**

**Temerini szociális gondozói központ**

**Újvidéki u.403., Temerin**

**Telefon/Fax : 021/843-550**

**Email cím: [temerin.csr@minrzs.gov.rs](mailto:temerin.csr@minrzs.gov.rs)**

**Kelt: 2024.X.16.**

**Szám: 111-10-11/2024**

Temerin Község Szociális Gondozói Központ igazgatója a 2024. szeptember 30-i, a közpénzek felhasználóinál történő új alkalmazások és további munkavégzések engedélyezésére vonatkozó bizottsági határozat, valamint a központ munkaszervezési és rendszerezési szabályzatának 28. szakasza alapján pályázatot hirdet.

## **NYILVÁNOS PÁLYÁZAT**

Kettő alkalmazott felvételére Esetmenedzser pozícióra határozatlan időre és 1 munkás felvételére Szakmai munkatárs pozícióra közigazgatási jogi feladatokhoz, szintén határozatlan időre, a Temerin Szociális Gondozói Központban.

1. A pályázat az alábbi munkakörökre kerül kiírásra: Esetmenedzser: 2 végrehajtó, Szakmai munkatárs közigazgatási jogi feladatokhoz: 1 végrehajtó.

2. Feltételek az Esetmenedzser pozíció betöltéséhez:

- hogy nagykorú és cselekvőképes legyen
- hogy a Szerb Köztársaság állampolgára legyen
- hogy általános egészségügyi alkalmassággal rendelkezzen
- hogy a jelölt ne legyen büntetve
- hogy a jelölt ellen ne folyjon büntetőeljárás, azaz ne nyújtsanak be kérelmet nyomozás lefolytatására vagy bizonyos nyomozási cselekményekre, és ne emeljenek vádat vagy vádemelési javaslatot olyan bűncselekmények miatt, amelyek esetében az üldözés hivatali kötelességből történik
- hogy rendelkezzen felsőfokú végzettséggel (diplomás szociális munkás, pszichológus, pedagógus, speciális pedagógus, andragógus) legalább 240 ECTS kreditponttal a 2005. szeptember 10-től hatályos felsőoktatási jogszabályok szerint; valamint legalább négy évig tartó alapképzéssel a 2005. szeptember 10. előtt érvényes jogszabályok szerint.

Kivételesen:

- az elsőfokú tanulmányok a 2005. szeptember 10-től hatályos felsőoktatási jogszabályok szerint, valamint a felsőfokú képzés legalább két év időtartamra a 2005. szeptember 10. előtt érvényes jogszabályok alapján, továbbá az e munkakörökben szerzett tapasztalat a rendelet hatályba lépéséig
- legalább egy év munkatapasztalat a szociális védelem területén végzett alapvető szakmai munkakörökben, a szociális védelem területére vonatkozó jogszabályoknak megfelelően
- számítógépes ismeretek (MS Office, Szociális Védelem Automatizált Rendszere, „Szociális Kártya” Nyilvántartás)
- hogy rendelkezzen a munkakör ellátásához szükséges engedéllyel a szociális védelemről szóló jogszabályok és az azok alapján hozott rendeletek szerint

3. Munkaköri feltételek a Szakmai munkatárs közigazgatási jogi feladatokhoz:

- hogy nagykorú és cselekvőképes személy legyen
- hogy a Szerb Köztársaság állampolgára legyen
- hogy általános egészségügyi alkalmassággal rendelkezzen
- hogy a jelölt ne legyen büntetve
- hogy a jelölt ellen ne folyjon büntetőeljárás, azaz ne nyújtsanak be kérelmet nyomozás lefolytatására vagy bizonyos nyomozási cselekményekre, és ne emeljenek vádat vagy vádemelési javaslatot olyan bűncselekmények miatt, amelyek esetében az üldözés hivatali kötelességből történik
- hogy elsőfokú végzettséggel (okleveles jogász) rendelkezzen, legalább 240 ECTS kreditponttal a 2005. szeptember 10-től hatályos felsőoktatási jogszabályok alapján; alapfokú képzés keretében, legalább négy év időtartamra, a 2005. szeptember 10. előtt érvényes jogszabályok szerint.
- Kivételesen:
  - az elsőfokú tanulmányok a 2005. szeptember 10-től hatályos felsőoktatási jogszabályok szerint, valamint a felsőfokú képzés legalább két év időtartamra a 2005. szeptember 10. előtt érvényes jogszabályok alapján, továbbá az e munkakörökben szerzett tapasztalat a rendelet hatályba lépéséig
  - legalább egy év munkatapasztalat a szakmában, a szociális védelem területére vonatkozó jogszabályoknak megfelelően
  - számítógépes ismeretek (MS Office, Szociális Védelem Automatizált Rendszere, „Szociális Kártya” Nyilvántartás)

- hogy rendelkezzen a munkakör ellátásához szükséges engedéllyel a szociális védelemről szóló jogszabályok és az azok alapján hozott rendeletek szerint

A szakmai képesítést, tudást és készségeket a kiválasztási eljárás során a benyújtott bizonyítékok áttekintésével, valamint írásbeli és gyakorlati számítógépes tudás ellenőrzésével értékelik.

#### 4. Munkavégzés helye

Zmaj Jovina utca 22A, Temerin

#### 5. Pályázati határidő

A pályázatok benyújtási határideje 8 (nyolc) nap, amely a nyilvános pályázat közzétételét követő napon kezdődik a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálatnál. A nyilvános pályázatra benyújtott jelentkezésnek a következőket kell tartalmaznia: a jelölt neve és családneve, születési dátuma és helye, lakcím, iskolai végzettség adatai, a munkatapasztalat típusa és időtartama rövid leírással a jelölt által végzett feladatokról a pályázat benyújtása előtt, valamint a felelősségi körök, a szakmai továbbképzés adatai és a speciális tudás területei.

#### 6. A nyilvános pályázattal kapcsolatos információkért felelős személy

A nyilvános pályázattal kapcsolatos információkért felelős személy Jasmina Pučić, elérhetőségi telefonszám: 021/843-550.

#### 7. A pályázatok benyújtásának címe

Temerin Községi Szociális Gondozói Központ, **Temerin, Zmaj Jovina utca 22A** a következő megjegyzéssel: 'A nyilvános pályázat az Esetmenedzser pozícióra' vagy 'A nyilvános pályázat a Szakmai munkatárs közigazgatási jogi feladatokhoz' attól függően, hogy melyik munkakörre pályázik a jelölt.

#### 8. A pályázóknak a jelentkezéshez csatolniuk kell:

- a saját kezűleg aláírt jelentkezést, életrajzzal és eddigi munkatapasztalatuk ismertetésével;
- személyi igazolvány – fénymásolat vagy, ha chip van benne, akkor a kivonat;
- az állampolgársági bizonyítvány eredeti vagy hitelesített fénymásolatát;
- a születési anyakönyvi kivonat eredeti vagy hitelesített fénymásolatát;
- az adott szakképzettséget igazoló okirat (eredeti vagy hitelesített fénymásolat a diplomáról);
- a munkatapasztalatot igazoló dokumentumokat;
- igazolás arról, hogy a jelöltet nem ítélték el legalább hat hónapos börtönbüntetésre;
- igazolás arról, hogy a jelölt ellen nem folyik büntetőeljárás, azaz nem nyújtottak be kérelmet nyomozás lefolytatására vagy bizonyos nyomozati cselekményekre, és nem emeltek vádat vagy vádemelési javaslatot olyan bűncselekmények miatt, amelyek miatt a vádemelés hivatalból indul;

- orvosi igazolás az általános egészségi állapotról, a jelölt kiválasztása után.

A hiányos vagy késve benyújtott jelentkezéseket nem fogják figyelembe venni. A nyilvános pályázatra való jelentkezés során a jelölt hozzájárul a személyes adatok kezeléséhez a munkaviszonyra való felvétel céljából. Az adatok más célokra nem használhatók fel. A nyilvános pályázat hirdeteménye a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálatnál, a hirdetőtáblán és a Temerin Község Szociális Gondozói Központ weboldalán, a [www.csrtemerin.rs](http://www.csrtemerin.rs) címen jelenik meg.

Jasmina Pučić,  
Igazgató